

様

出品番号	—
------	---

～ 作品受付締切 ～
2018年 1月11日(木)午後5時
《必着》

「第67回宮崎県教育書道展」作品出品上の手順について

【出品券および出品目録の記入方法】

1. 出品券の太枠内に必要事項を記入の上、作品の左下隅に貼付して下さい。
2. 出品目録を、「風信紙の部」「半紙の部」「半切1/2の部」に分けて作成して下さい。
※低学年から学年順に記入して下さい。
※学校が複数であっても、同一指導者であれば一つの出品目録にまとめて記入して下さい。
3. 出品目録の出品番号を、出品券に転記して下さい。
※上記の出品番号が空欄の場合は、事務局（下記）までお問い合わせください。
4. 作品の左下隅に、鉛筆で出品番号を記入して下さい。
5. 出品目録左下の「出品責任者番号」欄に、上記の出品番号を記入して下さい。目録が複数になる場合は、通し番号も記入して下さい。

【出品作品について】

1. 作品は、出品目録と同じ順番で提出して下さい。

【出品料】

1. 「風信紙の部」「半切1/2の部」・・・1点につき500円
「半紙の部」・・・1点につき300円
2. 10点以上出品の場合は、事務費として10%差し引いて納入して下さい。

【結果発表】

1. 審査終了後、結果を郵送にてお知らせいたします。（作品搬入時に返信用封筒添付のこと）
2. 墨友誌2018年2月号に、出品者全員の氏名と結果および特選上位作品を掲載する予定です。また、特選上位作品はホームページ上にも掲載します。

【その他】

1. 必要書類はホームページからダウンロードできます。
URL <http://www.msyodo.jp> 「宮崎県書道協会」で検索して下さい。

宮崎県書道協会 墨友事務局
宮崎市橘通東3-6-3 富山ビル302号
TEL 0985-22-2856
FAX 0985-22-2876
メール otoiawase@msyodo.jp